

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด  
ว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

พ.ศ. 2542

-----

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด ข้อ 49 (10) และข้อ 62 (2) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 32 ครั้งที่ 5/2542 วันที่ 20 พฤษภาคม 2542 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด ว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน พ.ศ. 2542 “

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3. คุณสมบัติของสหกรณ์ที่จะขอกู้เงิน ต้องเป็นสหกรณ์ที่ได้จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์

ข้อ 4. สหกรณ์ผู้ขอกู้เงิน ต้องมีทุนเรือนหุ้น เงินสำรองและทุนสะสมต่าง ๆ รวมกัน ตามหลักเกณฑ์ และกู้ได้ไม่เกินวงเงิน ดังนี้

4.1 ไม่เกิน 100 ล้านบาท

วงเงินกู้ไม่เกิน 10 ล้านบาท

แต่ทั้งนี้กู้ได้ไม่เกินหนึ่งในสามของทุนเรือนหุ้น เงินสำรอง และทุนสะสมต่าง ๆ

รวมกัน

4.2 ตั้งแต่ 101 – 300 ล้านบาท

วงเงินกู้ไม่เกิน 30 ล้านบาท

4.3 ตั้งแต่ 301 – 500 ล้านบาท

วงเงินกู้ไม่เกิน 60 ล้านบาท

4.4 ตั้งแต่ 501 ล้านบาทขึ้นไป

วงเงินกู้ไม่เกิน 90 ล้านบาท

ข้อ 5. ระยะเวลาผ่อนชำระเงินกู้ไม่เกิน 48 เดือน

ข้อ 6. อัตราดอกเบี้ย ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาตามภาวะตลาดการเงิน

ข้อ 7. เอกสารหลักฐานประกอบการขอกู้สหกรณ์ฯ ที่จะขอกู้เงินต้องนำหลักฐานและเอกสารประกอบการขอกู้เงิน ดังนี้

- 7.1 ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์ ตาม พรบ.สหกรณ์
- 7.2 สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการที่มีมติให้กู้เงิน
- 7.3 สำเนาหนังสือกำหนดวงเงินกู้ยืมประจำปี ที่นายทะเบียนให้ความเห็นชอบ
- 7.4 งบดุลของสหกรณ์ที่มีผู้สอบบัญชีรับรอง ย้อนหลัง 3 ปี
- 7.5 งบทดลอง (6 ช่อง) เดือนสุดท้าย
- 7.6 รายชื่อและลายมือชื่อของคณะกรรมการดำเนินการฯ ชุดปัจจุบัน

ข้อ 8. เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน จึงทำสัญญาให้กู้ได้

ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2542

(ลงชื่อ)

(นายโกวิท หอมวิเศษวงศา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด

(สำเนา)

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด**  
**ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. 2552**

-----

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด ข้อ 65 (8) และข้อ 93 (2) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 37/2 ครั้งที่ 9/2552 วันที่ 28 กันยายน 2552 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. 2552 โดยความเห็นชอบจาก นายทะเบียนสหกรณ์ ไว้ดังต่อไปนี้

**หมวดที่ 1**

**ข้อกำหนดทั่วไป**

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. 2552 “
- ข้อ 2. ในระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป
- ข้อ 3. ในระเบียบนี้
- “สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด
- “ผู้ฝาก” หมายความว่า สหกรณ์ผู้ฝากเงิน
- ข้อ 4. สหกรณ์รับเงินฝากจากสหกรณ์อื่นได้ 2 ประเภท คือ
- (1) ออมทรัพย์ / ออมทรัพย์พิเศษ
- (2) ประจำ

**หมวดที่ 2**

**การเปิดบัญชีและการรับเงินฝาก**

- ข้อ 5. สหกรณ์ที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 4. ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเองและต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น
- ข้อ 6. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงินตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสหกรณ์
- การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือของผู้นำฝาก สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ 7. ผู้ฝากรายหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากดังนี้

(1) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดจำนวนเท่าใดก็ได้

(2) เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ผู้ฝากรายหนึ่งจะเปิดบัญชีได้เพียงบัญชีเดียว โดยจำนวนเงินฝากในครั้งแรกไม่น้อยกว่า 500 บาท

(3) เงินฝากประจำรายหนึ่ง ๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 500 บาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่า 3 เดือน

ข้อ 8. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ 7. สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้ เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ยเงินถอน และเงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ซึ่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใดเป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะไต่ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้นผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่ลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ในกรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากคนใดสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ 20 บาท

ข้อ 9. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนดยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ 10. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้นจนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

### หมวด 3

#### การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ 11. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ 4. ในอัตราไม่เกินร้อยละ 7 ต่อปี โดยจะได้ประกาศอัตราดอกเบี้ยแต่ละประเภทให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

คณะกรรมการดำเนินการอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามวรรคก่อนได้ตามความเหมาะสม

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ให้ผู้ฝากรับยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อสหกรณ์บันทึกการดอกเบี้ยให้

ผู้ฝากจะถอนเงินฝากได้เดือนละครั้งโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้งสหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมในการถอนครั้งที่สอง และครั้งต่อไปในอัตราร้อยละ 1 ของจำนวนเงินที่ถอน แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 300 บาท

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ 13. สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึง 3 เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวันก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาและเงื่อนไขเดิม

#### หมวด 4

##### การถอนเงินและการปิดบัญชี

ข้อ 12. การถอนเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือไว้ต่อสหกรณ์ควรมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝากและต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของ สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อ 13. การถอนเงินฝากจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น จะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำนั้น ผู้ฝากยอมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากมีความจำเป็นสหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ 14. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอนเงินจดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “ เพื่อปิดบัญชี ”

ข้อ 15. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีกและให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ 16. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ 14. สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ 11. ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝากผิดระเบียบตามข้อ 15. สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว ให้ยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ 17. ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงินก็ได้

ให้ประธานกรรมการ เป็นผู้จัดการตามระเบียบนี้

กำหนดไว้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2552

(ลงชื่อ)

(นายวิมล พันธุ์สกุล)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูระยอง จำกัด